



Україна

ГОРОДИЩЕНСЬКА РАЙОННА РАДА ЧЕРКАСЬКОЇ ОБЛАСТІ

Рішення

Від 21 березня 2012 р. №12-17/VI

Про затвердження статуту
Городищенського районного
територіального медичного
об'єднання у новій редакції.

Заслухавши інформацію головного лікаря Городищенського районного територіального медичного об'єднання Кравченка В.М. щодо доцільності внесення змін до статуту об'єднання та прийняття у новій редакції, відповідно до статті 43 Закону України «Про місцеве самоврядування в Україні», висновків постійної комісії з питань охорони здоров'я, соціального забезпечення, освіти, культури, інформаційної та молодіжної політики, туризму, фізичної культури і спорту районна рада

В И Р І Ш И Л А:

1. Затвердити статут комунального закладу «Городищенське районне територіальне об'єднання» у новій редакції.
2. Головному лікарю комунального закладу «Городищенське районне територіальне об'єднання» Кравченку В.М. забезпечити державну реєстрацію нової редакції статуту.
3. Контроль за виконанням рішення покласти на постійну комісію районної ради з питань охорони здоров'я, соціального забезпечення, освіти, культури, інформаційної та молодіжної політики, туризму, фізичної культури і спорту.

В.о. голови районної ради

О.О. Біба

ЗАРЕЄСТРОВАНО
Городищенською районною
державною адміністрацією
Реєстраційний номер № ____
« ____ » _____ 2012 р.
Державний реєстратор

ЗАТВЕРДЖЕНО
Рішенням сесії
Городищенської районної ради
від 21.03. 2012р. №12-17/VI
В.о. голови Городищенської
районної ради
_____ О.О. Біба

ПОГОДЖЕНО
Начальник Головного управління
охорони здоров'я та медицини
катастроф Черкаської ОДА
В.Л.Брожик
« ____ » _____ 2012 р

СТАТУТ
Комунального закладу
"Городищенське районне територіальне медичне об'єднання"
Городищенської районної ради.
(нова редакція)

м. Городище
2012р.

I. Загальні положення

1.1. Районне територіальне медичне об'єднання Городищенського району (далі – КЗ “Городищенське РТМО”) - є комунальним закладом охорони здоров'я Городищенської районної ради, яке об'єднує лікувально-профілактичні заклади району з метою інтеграції і ефективного використання трудових і матеріальних ресурсів для досягнення найкращих кінцевих результатів у наданні медичної допомоги населенню.

Належить до спільної комунальної власності територіальних громад міста, сіл та селищ Городищенського району Черкаської області.

1.2. КЗ “Городищенське РТМО” створене рішенням сесії Городищенської районної ради (далі – Засновник) від 21.12.2001 року № 13 .

1.3. КЗ “Городищенське РТМО” є неприбутковою організацією.

1.4. КЗ «Городищенське РТМО» у своїй діяльності керується Конституцією України, Законами України, актами Президента України та Кабінету Міністрів України, іншими нормативно-правовими актами і цим Статутом.

II. Найменування та місце знаходження

2.1. Найменування:

повне – комунальний заклад «Городищенське районне територіальне медичне об'єднання» Городищенської районної ради;
скорочене – КЗ «Городищенське РТМО»

2.2. Місце знаходження:

Вул. Героїв Чорнобиля , 19 м. Городище Черкаської області Україна, 19500

III. Мета і предмет діяльності

3.1. Метою діяльності КЗ “Городищенське РТМО” є надання медичної допомоги населенню району за рахунок коштів державного та місцевих бюджетів.

3.2. Предметом діяльності є :

3.2.1. Надання населенню медичної допомоги та медичних послуг в повному обсязі шляхом:

- своєчасного освоєння та широкого впровадження в практику роботи сучасних методів і засобів діагностики та лікування;

- залучення до консультації хворих висококваліфікованих спеціалістів обласних лікувально-профілактичних закладів;

- організації і проведення підвищення кваліфікації лікарів та молодших спеціалістів з медичною освітою району;

- організації попередніх і періодичних профілактичних медичних оглядів працівників, які обслуговуються КЗ “Городищенське РТМО” і підлягають зазначеним оглядам;

- проведення заходів із санітарно-гігієнічного виховання населення району, пропаганди здорового способу життя;

- проведення санітарно - профілактичних заходів на території району для забезпечення епідеміологічного благополуччя населення;
- організації та проведення статистичного обліку і звітності в лікувально - профілактичних закладах району;
- організації взаємодії з іншими закладами системи охорони здоров'я з метою зазначення наступності у наданні медичної допомоги на різних рівнях;
- надання термінової та консультативної медичної допомоги громадянам України та громадянам інших держав;
- організації надання платних послуг населенню району відповідно до цін та тарифів, затверджених в установленому чинним законодавством порядку, а також на підставі укладених договорів з підприємствами, установами, організаціями та громадянами;
- створення в установленому законом порядку госпрозрахункових підрозділів.

3.3. Проведення господарської діяльності з придбання, зберігання, перевезення, відпуск, використання, знищення наркотичних засобів, психотропних речовин.

3.4. Перелік лікарських спеціальностей: хірургія, анестезіологія, дерматовенерологія, ендоскопія, інфекційні хвороби, кардіологія, клінічна лабораторна діагностика, клінічна біохімія, лікувальна фізкультура, організація і управління охороною здоров'я, наркологія, неврологія, онкологія, отоларингологія, офтальмологія, педіатрія, психіатрія, рентгенологія, терапевтична стоматологія, хірургічна стоматологія, терапія, ультразвукова діагностика, функціональна діагностика, урологія, фізіотерапія, акушерство і гінекологія, ендокринологія, загальна практика-сімейна медицина, імунологія, дитячі інфекційні хвороби, ортопедія і травматологія, патологічна анатомія, неонатологія, медицина невідкладних станів, ортопедична стоматологія, ортодонтія, підліткова терапія, фтизіатрія, дитяча хірургія, гематологія.

3.5. КЗ “Городищенське РТМО” має наступні структурні підрозділи :

- 3.5.1. Апарат управління;
- 3.5.2. Поліклінічне відділення;
- 3.5.3. Стаціонарні відділення :
 - 3.5.3.1. терапевтичне відділення ;
 - 3.5.3.2. інфекційне відділення ;
 - 3.5.3.3. хірургічне відділення ;
 - 3.5.3.4. акушерсько-гінекологічне відділення;
 - 3.5.3.5. дитяче відділення ;
 - 3.5.3.6. відділення відновного лікування та паліативної допомоги;
 - 3.5.3.7. відділення анестезіології з ліжками інтенсивної терапії.
 - 3.5.3.8. терапевтичні відділення дільничних лікарень (Старосільської, В'язівської, Валявської).
- 3.5.4. Клініко-діагностична лабораторія;
- 3.5.5. Відділення променевої діагностики;

- 3.5.6. Господарська частина;
- 3.5.7. Центр первинної медико-санітарної допомоги :
- 3.5.7.1. Відділення м. Городище:
 - загальної практики - сімейної медицини;
 - дитяче;
 - фельдшерсько-акушерські пункти:
- с. Буда-Орловецька, Петропавлівка, Дирдино, Набоково;
- 3.5.7.2. Вільшанська сільська лікарська дільниця :
 - Вільшанська амбулаторія;
 - фельдшерсько-акушерські пункти: с. Товста, с. Журавка, с. Зелена Діброва, с. Петрики с. Сегединці;
- 3.5.7.3. Хлистунівська сільська лікарська дільниця :
 - Хлистунівська амбулаторія;
 - фельдшерсько-акушерський пункт с. Ксаверове
- 3.5.7.4. Мліївська амбулаторія загальної практики-сімейної медицини;
- 3.5.7.5. Вербівська сільська лікарська дільниця :
 - Вербівська амбулаторія загальної практики-сімейної медицини;
 - фельдшерсько-акушерський пункт с. Воронівка
- 3.5.7.6. Орловецька сільська лікарська дільниця :
 - Орловецька амбулаторія загальної практики-сімейної медицини
 - фельдшерсько-акушерський пункт с. Калинівка;
- 3.5.7.7. Амбулаторія Старосільської дільничної лікарні;
- 3.5.7.8. Амбулаторія В'язівської дільничної лікарні ;
- 3.5.7.9. Амбулаторія Валявської дільничної лікарні.

IV. Юридичний статус

4.1. КЗ “ Городищенське РТМО” є юридичною особою публічного права. Права та обов’язки юридичної особи КЗ “ Городищенське РТМО” набуває з дня його державної реєстрації.

Користується закріпленим за ним комунальним майном на правах оперативного управління.

4.2. Має самостійний баланс, розрахунковий та інші рахунки в банківських установах, печатку з власним найменуванням, штампи, бланки, власну емблему, іншу атрибутику юридичної особи.

4.3. Для здійснення господарської некомерційної діяльності КЗ “ Городищенське РТМО” залучає і використовує матеріально-технічні, фінансові, трудові та інші ресурси, використання яких не заборонено законодавством.

4.4. Заклад самостійно визначає свою організаційну структуру, встановлює чисельність працівників і штатний розпис.

4.5. Заклад надає медичні послуги на підставі ліцензії на медичну практику.

4.6. Заклад має право здійснювати лише ті види медичної практики, які дозволені органом ліцензування при видачі ліцензії на медичну практику.

4.7. КЗ “Городищенське РТМО” має право укладати угоди, набувати майнові та особисті не майнові права, нести обов’язки, бути особою, яка бере участь у справі, що розглядається в судах України, третейських та міжнародних судах.

V. Права та обов’язки

5.1. КЗ “Городищенське РТМО” має право:

5.1.1. Звертатися у порядку, передбаченому законодавством, до центральних та місцевих органів державної виконавчої влади, органів місцевого самоврядування, а також підприємств і організацій незалежно від форм власності та підпорядкування, для отримання інформації та матеріалів, необхідних для виконання покладених на заклад завдань.

5.1.2. Укладати господарські угоди з підприємствами, установами, організаціями незалежно від форм власності та підпорядкування, а також фізичними особами відповідно до законодавства України.

5.1.3. Залучати підприємства, установи та організації для реалізації статутних завдань у порядку, визначеному законодавством України.

5.1.4. Здійснювати інші права, що не суперечать законодавству України.

5.2. КЗ “Городищенське РТМО”:

5.2.1. Забезпечує своєчасну сплату податків та інших відрахувань згідно з чинним законодавством України.

5.2.2. Здійснює оперативну діяльність з матеріально-технічного забезпечення своєї роботи.

5.2.3. Придбає матеріальні ресурси у підприємств, організацій та установ незалежно від форм власності, а також у фізичних осіб відповідно до законодавства.

5.2.4. Створює належні умови для вискоєфективної праці, забезпечує додержання законодавства про працю, правил та норм охорони праці, соціального страхування.

5.2.5. Здійснює бухгалтерський облік, веде фінансову та статистичну звітність згідно з законодавством України.

5.2.6. Головний лікар та головний бухгалтер несуть персональну відповідальність за додержання порядку ведення і достовірність обліку та статистичної і бухгалтерської звітності.

VI. Управління КЗ “Городищенське РТМО”

6.1. Суб'єктами управління КЗ “Городищенське РТМО” є:

- районна рада;
- районна державна адміністрація;
- головний лікар КЗ “Городищенське РТМО”;

6.1.1. Засновник (на пленарних засіданнях) в порядку і межах, визначених чинним законодавством та цим Статутом, приймає рішення про:

- створення, припинення (злиття, приєднання, поділ, перетворення, ліквідація) діяльності КЗ “Городищенське РТМО”;
- затвердження Статуту КЗ “Городищенське РТМО” та внесення змін до нього;

- погоджує участь КЗ “Городищенське РТМО” у створенні інших юридичних осіб;
- затверджує структуру КЗ “Городищенське РТМО”;
- здійснює контроль за використанням та збереженням закріпленого за закладом майна в межах своїх повноважень.

6.1.2. Районна державна адміністрація як головний розпорядник коштів КЗ “Городищенське РТМО”:

- погоджує кошторис КЗ “Городищенське РТМО” на календарний рік на підставі затвердженого бюджету району;
- погоджує штатний розпис КЗ “Городищенське РТМО”, встановлення надбавок, доплат та премій головному лікарю КЗ “Городищенське РТМО” та його заступникам;

6.1.3. Поточне керівництво КЗ “Городищенське РТМО” здійснює головний лікар, який призначається та звільняється з посади сесією районної ради за погодженням з Головним управлінням охорони здоров'я та медицини катастроф обласної державної адміністрації.

6.2. Головний лікар КЗ “Городищенське РТМО”:

6.2.1. Несе персональну відповідальність за виконання покладених на заклад завдань і здійснення ним своїх функцій.

6.2.2. Діє без доручення від імені закладу, представляє його в усіх установах та організаціях.

6.2.3. Розпоряджається коштами та майном відповідно до чинного законодавства України та цього Статуту.

6.2.4. Укладає договори, видає доручення, відкриває в установах банків та органах Державного Казначейства рахунки тощо.

6.2.5. У межах своєї компетенції видає накази та інші розпорядчі акти, дає вказівки, обов'язкові для всіх підрозділів та працівників закладу.

6.2.6. Затверджує кошторис та штатний розпис закладу.

6.2.7. Призначає заступників головного лікаря за погодженням із суб'єктами управління закладом та Головним управлінням охорони здоров'я та медицини катастроф ОДА та розподіляє обов'язки між ними.

6.2.8. Визначає та затверджує організаційну структуру закладу, граничну чисельність працівників, штатний розпис, умови оплати праці.

6.2.9. Призначає на посади та звільняє керівників структурних підрозділів, інших працівників згідно чинного законодавства.

6.2.10. Затверджує положення про структурні підрозділи закладу за поданням керівників цих підрозділів.

6.2.11. Встановлює працівникам конкретні розміри премій, винагород, надбавок і доплат на умовах, передбачених колективним договором.

6.2.12. Укладає колективний договір з працівниками згідно вимог чинного законодавства.

6.2.13. Вирішує інші питання діяльності закладу відповідно до законодавства України.

6.3. Головний лікар закладу, його заступники та керівники структурних підрозділів є офіційними представниками КЗ “Городищенське

РТМО”, діють в межах своїх повноважень та представляють інтереси закладу у державних органах, установах та організаціях, а також у взаємовідносинах з українськими та іноземними організаціями та фізичними особами.

VII. Господарська діяльність

7.1. КЗ “Городищенське РТМО” зобов’язане приймати та виконувати доведені до нього в установленому законодавством порядку державні замовлення та замовлення органів управління, враховувати їх при формуванні фінансового плану, визначені перспективи економічного і соціального розвитку та виборі контрагентів, а також складати і виконувати фінансовий план (річний та з поквартальною розбивкою) на кожен наступний рік.

7.2. Заклад не має права безоплатно передавати належне йому майно іншим юридичним особам чи громадянам, крім випадків, передбачених законодавством.

7.3. Списання з балансу не повністю амортизованих основних фондів, а також прискорена амортизація основних фондів закладу можуть проводитись лише за згодою органів управління.

7.4. Вартість робіт та послуг, що здійснюється закладом, встановлюються відповідно до законодавства.

VIII. Майно КЗ “Городищенське РТМО”

8.1. Майно КЗ “Городищенське РТМО” становлять основні фонди та інші необоротні активи, грошові кошти, оборотні активи та інші матеріальні та/або нематеріальні цінності, вартість яких відображається у самостійному балансі закладу.

8.2. Джерелами формування майна є:

- майно передане закладу Засновником;
- кошти Державного бюджету України, обласного, районного, міського сільських та селищних бюджетів;
- кошти або майно, які надходять безоплатно або у вигляді безповоротної фінансової допомоги чи добровільних пожертвувань;
- кошти або майно, що надходять за надання платних послуг;
- пасивні доходи;
- дотації, субвенції, отримані з Державного бюджету України, обласного, районного, міського, сільських бюджетів, державних цільових фондів;
- доходи від надання в оренду приміщень, споруд, обладнання.

8.3. Майно закладу, надане йому Засновником, закріплюється за ним на праві оперативного управління.

8.4. Майно закладу є спільною власністю територіальних громад міста, сіл та селищ Городищенського району .

8.5. Заклад не має права відчужувати або іншим способом розпоряджатися закріпленим за ним майном, що належить до основних фондів, без попередньої згоди органів управління та Засновника.

8.6. Заклад не має права безоплатно передавати належне йому майно іншим юридичним особам чи громадянам, крім випадків, передбачених законодавством.

8.7. Посадові особи закладу у встановленому порядку несуть персональну відповідальність за додержання порядку ведення, достовірність бухгалтерського, податкового обліку та статистичної звітності.

ІХ. Повноваження трудового колективу

9.1. Працівники мають право брати участь в управлінні Закладом через загальні збори (конференції), ради трудових колективів, профспілку, інші органи, вносити пропозиції щодо поліпшення роботи закладу, а також з питань захисту соціально-економічних і трудових прав працівників. Профспілкова організація закладу представляє інтереси працівників в органах управління закладу відповідно до законодавства.

9.2. Трудовий колектив закладу складається з усіх громадян, які своєю працею беруть участь у його діяльності на основі трудового договору (контракту , угоди) або інших форм, що регулюють трудові відносини працівника з Закладом.

9.3. До складу органів , через які трудовий колектив реалізує своє право на участь в управлінні закладом , не може обиратись головний лікар закладу.

9.4. Виробничі, трудові та соціальні відносини трудового колективу з адміністрацією закладу регулюються колективним договором.

9.5. Право укладання колективного договору від імені адміністрації надається головному лікарю закладу, а від імені трудового колективу – голові профспілкового комітету.

Сторони колективного договору звітують на загальних зборах колективу не менше ніж 1 раз на рік.

9.6. Працівники закладу провадять свою діяльність відповідно до Статуту, колективного договору та посадових інструкцій, правил внутрішнього трудового розпорядку згідно з законодавством України.

Х. Припинення діяльності КЗ “ Городищенське РТМО”.

10.1. Припинення діяльності закладу здійснюється шляхом його реорганізації (злиття, приєднання, поділ, перетворення) або ліквідації - за рішенням Засновника, а у випадках , передбачених законом України, за рішенням суду, або відповідних органів державної влади.

10.2. Ліквідація закладу здійснюється ліквідаційною комісією, яка утворюється Засновником. Порядок і строки проведення ліквідації, а також строк заяви претензій кредиторами встановлюється відповідно до чинного законодавства органом, що прийняв рішення про ліквідацію. Претензії

кредиторів до закладу, що ліквідується, задовольняються за рахунок його майна, якщо інше не передбачено законодавством України.

10.3. У разі реорганізації та ліквідації закладу працівникам, які звільняються, гарантується дотримання їх прав та інтересів відповідно до законодавства України про працю.

10.4. У разі реорганізації закладу вся сукупність його прав та обов'язків переходить до його правонаступників.

10.5. Заклад є таким, що припинив діяльність з дати внесення до Єдиного державного реєстру запису про державну реєстрацію припинення діяльності юридичної особи.

XI. Заключні положення.

11.1. Питання, що не врегульовані цим Статутом, регулюються чинним законодавством України.

11.2. Внесення змін і доповнень до Статуту здійснюється за відповідним рішенням Засновника, прийнятих на сесіях районної ради та реєструється у встановленому порядку.