

ЗАТВЕРДЖЕНО
Наказ Міністерства фінансів України
26 серпня 2014 року № 836
(у редакції наказу Міністерства фінансів України від 29 грудня 2018 року № 1209)

ЗАТВЕРДЖЕНО

Наказ / розпорядчий документ

Розпорядження Городищенської районної ради від 25.04.2019 № 23

(найменування головного розпорядника коштів місцевого бюджету)

Паспорт бюджетної програми місцевого бюджету на 2019 рік

1.	0 100000 (код)	Городищенська районна рада (найменування головного розпорядника)
2.	0 110000 (код)	Городищенська районна рада (найменування відповідального виконавця)
3.	0 110150 (код)	0 111 (КФКВК) Організаційне, інформаційно-аналітичне та матеріально-технічне забезпечення діяльності районної ради (найменування бюджетної програми)
4.		Обсяг бюджетних призначень / бюджетних асигнувань - 1992000 гривень, у тому числі загального фонду - 1989000 гривень та спеціального фонду - 3000 гривень.
5.		Підстави для виконання бюджетної програми: Конституція України, Бюджетний Кодекс України, Закон України «Про місцеве самоврядування в Україні» №280/97-ВР від 21.05.1997 р., наказ Міністерства фінансів України від 26.08.2014 №836 "Про деякі питання запровадження програмно-цільового методу складання та виконання місцевих бюджетів", рішення №27-16/7 від 21.12.2018 «Про районний бюджет на 2019 рік», рішення від 19.04.2019 №29-12/7 "Про внесення змін до рішення районної ради від 21.12.2018 №27-16/7 "Про районний бюджет Городищенського району на 2019 рік".
6.		Цілі державної політики, на досягнення яких спрямована реалізація бюджетної програми
N з/п		Ціль державної політики

7. Мета бюджетної програми

Організаційне, інформаційно-аналітичне та матеріально-технічне забезпечення діяльності районної ради. Забезпечення вимог законодавства з питань місцевого самоврядування.

8. Завдання бюджетної програми

N з/п	Завдання
1	Організаційне, інформаційно-аналітичне та матеріально-технічне забезпечення діяльності районної ради. Забезпечення виконання наданих законодавством повноважень.

9. Напрями використання бюджетних коштів

N з/п	Напрями використання бюджетних коштів	Загальний фонд	Спеціальний фонд	Усього
1	2	3	4	5
1	Організаційне, інформаційно-аналітичне та матеріально-технічне забезпечення діяльності районної ради.	1989000	3000	1992000
	Усього	1989000	3000	1992000

10. Перелік місцевих / регіональних програм, що виконуються у складі бюджетної програми:

(грн)

N з/п	Найменування місцевої / регіональної програми	Загальний фонд	Спеціальний фонд	Усього
1	2	3	4	5
	Усього			

11. Результативні показники бюджетної програми:

N з/п	Показник	Одиниця виміру	Джерело інформації	Загальний фонд	Спеціальний фонд	Усього
1	2	3	4	5	6	7
1	затрат					

	кількість штатних одиниць	осіб	штатний розпис	16	0	16
2	продукту					
	кількість отриманих листів, звернень, заяв, скарг громадян	шт	журнал реєстрації	860	0	860
	кількість прийнятих нормативно-правових актів	шт	журнал реєстрації	295	0	295
3	ефективності					
	кількість виконаних листів, звернень, заяв, скарг громадян на 1 працівника	шт	звітні дані	123	0	123
	кількість прийнятих нормативно-правових актів на 1 працівника	шт	звітні дані	42	0	42
4	якості					
	відсоток виконаних листів, звернень, заяв, скарг у їх загальній кількості	%	розрахунково	100	0	100
	відсоток прийнятих нормативно-правових актів у загальній кількості підготовлених	%	розрахунково	100	0	100

Керівник установи - головного розпорядника бюджетних коштів / заступник керівника установи

ПОГОДЖЕНО:

Назва місцевого фінансового органу
Керівник місцевого фінансового органу / заступник керівника місцевого фінансового органу



Дата погодження
М. П.

(Handwritten signature)
(підпис)

М.В.Панчишин

(ініціали/ініціал, прізвище)

Н.Я.Насідка

(ініціали/ініціал, прізвище)

(Handwritten signature)
(підпис)